

Referat af SB-møde

Tid	Onsdag d.23.august 2023, kl.17.30-20.00
Sted	Personalerummet
Dagsorden og bilag	Fremsendt og lagt på skolens hjemmeside B= beslutning, D= drøftelse, O= Orientering
Kommende mødedatoer	De 9 planlagte mødedatoer i 2023-2024: 2023 23/8, 26/9, 26/10,30/11 2024 23/1, 4/3, 23/4, 23/5, 18/6
Til stede: <i>Afbud</i>	Trine Friis Toldsted, Dorte Høeg, Katrine Drud-Olsson, <i>Kristoffer Andersson</i> , Rikke Cecilie Walberg Andersen, Marie-Louise Darning Kirsten Egebjerg Juul, Siff Bugge Lorenzen, Kristian Nejst Pedersen, <i>Ruqiya Saleh</i> , Jacob Jensby Christensen, Trine Krause Larsen
1. 17.30-17.50	Spisning
1.1 17.50–18.05	Konstituerende møde for skolebestyrelsen. Pt. mangler vi suppleanter til bestyrelsen – skal vi lave en valgkampagne?
Bilag	Se bilag
Referat	Der reklameres for valg til SB-suppleanter ved skolens fødselsdag.
1.2 18.05-18.10	Beslutning om forretningsordenen (B)
Referat	Der var ingen kommentarer til forretningsordenen.
Bilag	Se bilag
1.3 18.10-18.30	Bestyrelsens årshjul (B)
Bilag	Se bilag
Referat	Årshjulet taget på dagsordenen, når bestyrelsen er fuldtallig. I mellemtiden summeres over emner og der kigges i gamle referater, hvor der står beskrevet tidligere ønskede temaer.
2. 18.30-19.00	Nyt fra:

2.1	Nyt fra elevrådet - Der afholdes valg d. 31/8, derfor er der ingen elever repræsenteret.
Referat	Eleverne deltager i starten af mødet. Der kunne tænkes i valg for 2 år ad gangen.
2.2	Nyt fra Pædagogisk Råd
Referat	*Lærerne er ved at lande i det nye skoleår. Det tager tid at finde rutiner, når man er på to matrikler. Der pendles i pauserne, så eleverne mister lidt tid, hvor de kan være sociale. Der er mange praktiske udfordringer. *Børnehaveklasserne er blevet styrket med en ny børnehaveklasselærer – så de nu er tre. *Mobilfri skole fylder også i folks bevidsthed.
2.3	Nyt fra KKFO
Referat	Ruqiya har ferie, så der er ingen tilbagemelding.
2.4	Nyt fra ledelsen - Skolestart - Personale -
Referat	*Skolestarten har været lidt forskudt, så man havde fleksibel forberedelse to dage og fælles forberedelse 3 dage før eleverne startede *Jacob lægger en del af sin tid nede på Heiberghus. *Eleverne synes, med rette, at det er irriterende at skulle pendle i pauserne – lærerne prøver at tilgodese eleverne ved at give dem lidt pauser, når de ankommer efter pendleri mellem matriklerne. *Der har været en del praktiske udfordringer fx opbevaring til mobiler og computere på Heiberghus. *Peter Stennicke, tidligere skoleleder, er ansat dagligt 5 timer. Han vil tage sig af praktiske ting og bistå ledelsen og teknisk ejendomsleder Martin i forhold til nedpakning. *Vi har fået en ny PPR-psykolog – Sasja Melgaard Lassen
2.5	Nyt fra SB's forperson
Referat	Der har været afholdt skoleudviklingssamtale med forvaltningen. Der spørges til en tilbagemelding – ledelsen afventer stadigvæk en sådan fra forvaltningen.
3.0 19.00-19.15	Nyt vedr. Byggeri - Genhusning - Faglokaler fra november
Bilag	Se bilag
Referat	1.-3. sal i hovedbygningen er lukket pga. byggeriet – vi har dermed ikke elever i bygning A. Der er flere faser i byggeriet, der kører samtidig, noget kan indhentes tidsmæssigt, men genhusningsperioden forlænges formentlig til 1/12.

	<p>1. november ryddes resten af hovedbygningen (biblioteket, personalerummet, krea- og naturfagslokalet). Det forventes at der lånes faglokaler på Strandvejsskolen og Randersgades Skole. Der skal også findes lokaler til personalerum og forberedelse.</p> <p>*Vi håber på, at vi snart kan få opsat 1. del af det indkøbte legestativ.</p>
4.0 19.15-19.35	<p>Mobilfri skole</p> <ul style="list-style-type: none"> - Status på opstarten - Udskolingsforedrag v. Imran Rashid – bestyrelsens rolle? - Evaluering til januar – hvordan? - Informationsmateriale fra forvaltningen vedr. digital dannelse.
Bilag	Bilag
Referat	<p>*Der er mange positive henvendelser vedr. mobilfri skole fra forældrene</p> <p>*Det er sværest for 8. og 9. klasse, da det rammer dem hårdest. Der er frustration over dét at have styr på tiden og muligheden for at betale for mad i frikvarteret.</p> <p>*Når eleverne får taget en telefon i skoletiden, sendes der besked hjem til elevens forældre og sker det gentagne gange, ringer vi til forældrene.</p> <p>*Biblioteket åbnes, så man kan trække sig fra fællesskabet, hvis man har behov for det. Biblioteket indkøber spil og aktiviteter til frikvartererne.</p> <p>*Der skal evalueres på mobilfri skole med eleverne. Der skal laves en god proces for det.</p> <p>*Den 4/9 kommer Søren Hebsgaard og laver foredrag/dialog med hhv. 4.-6. klasse og 7.-9. klasse. Forud for foredraget gennemfører eleverne en spørgeskemaundersøgelse, der afdækker elevernes digitale vaner. Data fra spørgeskemaet bruges aktivt i foredraget.</p> <p>*Dd. er der 188 forældre tilmeldt til Imran Rashid foredraget, som finder sted 14/9.</p> <p>*Præsentation af Imran Rashid – umiddelbart v. Trine</p>
5.0 19.35-19.50	Opfølgning på brev til Borgmesteren vedr. trafikforhold omkring skolen.
Bilag	Se bilag
Referat	Brevet vedhæftes til næste dagsorden. Svaret indeholdt ikke egentlige svar eller respons på SB's bekymring. Der udfærdiges et nyt brev.
6.0 19.50-20.00	EVT.
	<p>*Eleverne fra 7. og 8. klasse har afleveret ansøgning til udgangstilladelse. Den blev godkendt af bestyrelsen.</p> <p>*Bluse-boden bemannes af kontoret og forældrene i skolebestyrelsen – så får skolens forældre også mulighed for at tale med bestyrelsen.</p> <p>*Der efterspørges at nye lærere i en klasse præsenteres for at styrke samarbejdet.</p>

Hilsen FU

Jacob Jensby, Trine Krause Larsen

