

# Referat til SB-møde

Tid	Torsdag d.15.august 2024, kl.17.00-19.30
Sted	Personalerummet
Dagsorden og bilag	Fremsendt og lagt på skolens hjemmeside B= beslutning, D= drøftelse, O= Orientering
Kommende mødedatoer	De 9 planlagte mødedatoer i 2024-2025: 2024 15/8, 17/9, 23/10, 28/11, 2025 15/1, 25/2, 2/4, 13/5, 18/6
Til stede:	Helle Wernblad Bloch, <b>Kirsten</b> Egebjerg Juul, Ingrid <b>Jazmin</b> Murguia Pina, <b>Louis</b> Buus Funder, <b>Marie</b> Refstrup Møller, <b>Marie-Louise</b> Darning, <b>Cecilie</b> Walberg Andersen, Simon Grum Thomsen, <b>Trine</b> Friis Toldsted, Kristian Nejst, Siff Lorenzen, Jacob Jensby Christensen, Karina Landsbo-Pedersen, Ruqiya Saleh
Afbud	
<b>1.</b> 17.00-17.30	<b>Spisning - HUSK AT FÅ TAGET BILLEDE AF ALLE</b>
<b>1.1</b> 17.30–17.50	<b>Bestyrelsen konstituerer sig (B)</b> Der skal vælges et nyt formandskab. Konstituerende møde for ny skolebestyrelse. Konstitueringen følger procedurerne i skolens forretningsorden. Såfremt skolen ikke har sin egen forretningsorden, bruges standardforretningsordenen der findes i <a href="#">Styrelsesvedtægt for Folkeskolen i Københavns Kommune</a> – se bilag
Bilag	Se bilag
Referat	<b>Bestyrelsesmedlemmer:</b> Helle Wernblad Bloch, Kirsten Egebjerg Juul, Ingrid Jazmin Murguia Pina, Louis Buus Funder, Marie Refstrup Møller, Marie-Louise Darning, Cecilie Walberg Andersen, Simon Grum Thomsen, Trine Friis Toldsted.  <b>Forperson:</b> <b>Marie-Louise</b>  <b>Næst forperson:</b> <b>Cecillie</b>
<b>1.2</b> 17.50-18.10	<b>Beslutning om forretningsorden (B)</b>
Referat	Der er nogle få ændringer til forretningsordenen. De bliver rettet og vedtaget på næste bestyrelsesmøde.

Bilag	Se bilag
Referat	
<b>1.3</b> 18.10-18.30	<b>Bestyrelsens årshjul (B)</b>
Bilag	Se bilag
Referat	<p>Forældrebestyrelsen har været samlet inden bestyrelsesmødet (BSM) Fremadrettet vil disse samles og forberede sig inden kommende BSM Årshjulet skal indeholde faste punkter der er obligatorisk. Inden næste BSM afholder forældrebestyrelsen et formøde, hvor de beslutter temaer og fordeler sig på ansvar og opgaver. Marie-Louise rundsender en doodle med forslag til mødetider.</p> <p>Cecilie videresender bilag fra 2023-2024 som kan tage udgangspunkt i en drøftelse af, hvilke temaer/indsatser bestyrelsen vil fordybe sig i.</p>
<b>2.</b> 18.30-19.00	<p><b>Orientering - kort nyt:</b>  Forældrebestyrelse:  Elevrådet:  Personalet:  KKFO:  Ledelsen:  SB's forperson:  Spørgetid</p>
Referat	<p><b>Elevrådet:</b>  Medlemmerne fra bestyrelsen kunne komme og deltage i et elevråd.  En fra bestyrelsen vil kontakte lærerne som har ansvar for elevrådet, og skabe en dialog om, hvordan de bedst tænker at samarbejdet med bestyrelsen og elevrådet kan sættes i gang. Punktet sættes på mellem mødet inden næste BSM.</p> <p><b>Personale</b>  Er godt i gang med god energi.  UPV udgår, investerings case fortsætter med 5. årgangslærere med 2 lærerordning der arbejder med Co. Teaching.  9. klasserne er ikke kommet helt på plads med den nye mobilpolitik. Det var disse elever den nye mobilpolitik følte mest uretfærdig for.</p> <p><b>KKFO:</b>  Vi har fået en masse møbler tilbage, er ikke flyttet ind på 3. sal endnu. Der er blevet etableret et billedkunst lokale på 3.</p>

	<p>sal, som skal deles med skolen. Dette drøftes meget også om 3. klasse er velplaceret på den etage. Bh.kl. er begyndt i skolen. De går nu i skole i deres bh.kl. lokaler på skolen. Simon er stoppet som pædagog, mange af hans funktioner er savnet. Det kræver nye drøftelser mellem personalet. Der kommer et pædagogisk tilsyn i snarlig fremtid, som kommer og sikrer de pædagogiske pejlemærker der skal være til stede på Københavns kommunes KKFO'er. Der skal bl.a. deltage forældre, der har børn i KKFO'en. Mødet er den 18. september 9.00 – 12.00. Observationer ligger den 12. september. Skriv til Ruqiya, hvis I vil deltage, der er behov for en forælder.</p> <p><b>Ledelse</b>  Fremragende skolestart, fantastiske faglokaler, og klasserum. Super start for bh.kl.  Pavillonen bliver fjernet snarest – der etableres grønne områder. Næste projekt er opbyggelsen af et nyt madhus, som skal ligge i skolegården, madhuset kommer til at kunne benyttes af foreninger mm. Madhuset tænkes færdigt i 2026.</p> <p><b>Bestyrelsesforperson</b>  Godt at se så mange forældre.  Vi ønsker flad ledelsesstruktur, lader ordstyreren gå på skift. Til skolens fødselsdag hjælper bestyrelsen med at sælge Heiberg-trøjer. Der bliver lavet et opslag på Aula vedr. salg.</p>
<b>3.0</b> 19.00-19.20	<b>Udkast til temaer til Skoleudviklingssamtalen</b> <b>Skoleudviklingssamtale</b> - Ledelsen præsenterer udkast til punkter til SUS-samtalen. Afviklingen og samtalens forløb samt facilitering.
Bilag	Se bilag
Referat	<b>Forslag til temaer</b> Samarbejde omkring overgange/skift Elevfravær – trivsel – hvordan sikre vi fortsat trivsel på Heibergskolen. Matematikindsat på Heibergskolen v/matematikvejleder. Fokus på elever som ikke består folkeskolens prøver.  Cecilie, Trine, Helle deltager fra bestyrelsen. 2-3 elever udvælges af elever.

	2-3 medarbejdere fra skolen og KKFO.  Forslag til mødetidspunkt sendes fra JJ.
<b>4.0</b> 19.20-19.30	Planlægning af Workshop 2 for kommende forældre i børnehaveklassen. Workshop 2 → mandag d.26. august 16.30-17.30
	<b>Cecilie, Marie-Louise, Ingrid og Kirsten deltager.</b>
<b>5.0</b>	<b>EVT.</b>
Referat	Husk tilbagemelding på spørgeskemaundersøgelsen og elevinddragelse i forhold til aktiviteter eleverne ønsker sig i frikvartererne.

Hilsen FU

Jacob Jensby, Karina Landsbo-Pedersen