



Dagsorden skolebestyrelse 2026-2027

Mødetitel:	Skolebestyrelsesmøde				
Dato:	16. september 2026	Tidspunkt:	17.30-19.30	Sted:	Personalerummet
		Spisning:	17.00-17.30		
Deltagere:	<u>Forældrerepræsentanter:</u> Josephine Bo Lundgren, Malene Helle Cortes, Kirsten Egebjerg Juul, , Simon Grum Thomsen, Cecilie Walberg Andersen <u>Medarbejderrepræsentanter:</u> Peter Bugge, Jesper Pedersen <u>Elevrådsrepræsentant:</u> Pelle 17 – 18.45, Wilma <u>Ledelsen:</u> Jacob Jensby Christensen, Rikke Nørby, Ruqiya Saleh				
Afbud:	<i>Louis Buus Funder, Marie-Louise Darning, Helle Wernblad Bloch, Marie Refstrup Møller</i>				
Årets møder:	2026: 20/8, 16/9 , 22/10, 23/11 2027: 26/1, 24/2, 13/3, 15/4, 10/5, 1/6				
Dagsorden og bilag	Fremsendt B= beslutning, D= drøftelse, O= Orientering				

1. Emne:	Kort nyt - 10 min (O)
Orientering	Forældrebestyrelse: intet nyt SB's næstforperson: der er tre forældre, som har meldt sig til Skole og Forældre Københavns efterårskursus. Elevrådet: De har været på tur og mødte Kbh. Fælles elevråd. Temaet var elevinddragelse. De arbejdede med fag, og hvordan man kunne gøre undervisningen mere inddragende og aktiv. Fra elevrådsmødet: det er til stor frustration blandt eleverne i 8. og 9. Klasse, at 1-dags turen til Lübeck med ledelsen og lærerne er udgået i år. Eleverne kan overveje at drøfte i elevrådet, om de skal være undersøgende på, om det kan være en mulighed at indtænke en anden slags tur efter frokost, der ikke er så langt væk. Hvis det bliver aktuelt, opfordres elevrådet til at kontakte ledelsen ift. rammerne først. Der er også fokus på, at der er meget skrald rundt omkring, der er et ønske om flere skraldespande i bygning A. Det opleves, at der er langt til skraldeskuret. Personalet: Skolens fødselsdag var en af de få gange i dårligt vejr, vi håber på bedre vejr næste år. Men den gik godt og der var god stemning.



	Lejrskolerne på 5. årgang er afviklet godt. Der er gang i butikken på den gode måde. KKFO: Skrald har også fyldt en del på KKFO'en, der ligger meget skrald rundt omkring. Det vil der være fokus på også i et voksenperspektiv. Der er fokus på, at der bliver slået mellem store og små i pauserne, som desværre også kommer lidt med over på KKFO'en. Ledelsen: Byggesagen fylder, der er fundet en olietank, den er nu fjernet, så det skulle være i orden nu. Jorden er noget mere ustabil end ventet, så den falder sammen, og man er ved at gøre fundamentet mere stabilt. Der er byggemøde i morgen, hvor vi bliver lidt klogere. De er i gang med at bygge skelettet, det er stort set klart til at komme i gang med etablering. Spørgetid Ledelsen: Svaret på elevrådets spørgsmål vedr. tur er, at det er en del af en samlet nedskæring i antallet af omlagte dage ud af huset. Der var kommet for mange dage ud af et skoleår, hvor man skulle noget, der ikke havde med det fag-faglige at gøre. Ift. skrald må man ikke have skraldespande på trapperne, grundt det er flugtveje. Kommentar til skrald: opklarende spørgsmål ift. er det fordi der ligger skrald rundt omkring? Svaret fra elevrådet er, at der ligger lidt papir mv. Rundt omkring. Forslag til elevrådet er at når det ikke kan blive ændret (flere skraldespande og flytte affaldsskur), så kunne man i elevrådet tænke i at nudge anderledes? Spørgsmål: Er der opmærksomhed på, at der er sårbare elever i de omlagte uger, eksempelvis den kommende HeibergBy? Svar: lærerne er opmærksomme på dette, deler informationer mv. Det er struktureret godt. Skolen oplever ofte, at nogle af de elever, der kan have det svært, har det godt i sådanne uger. Men selvfølgelig holder vi øje. Sidste år var der ikke nogen elever, der havde behov for "Hjerterum", der er et sted hvor få elever efter fast aftale får ro i frikvarterne. 0.klasse har deres kastanjeuge for sig, det hensyn er der taget. Der er ofte godt, at store og små lærer hinanden at kende.
--	--

1. Emne:	Medarbejdernes dag - 5 min (B)	
Drøftelser	Mandag d. 5. oktober.	
Referat	Dette punkt er ikke til referat.	
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadline
	Cecilie, ML	

2. Emne:	Kontaktforældreaften - 15 min (D)	
Drøftelser		



Referat	Der er ikke nogen af dem, som skal afholde det, tilstede. Cecilie skriver ud til bestyrelsen ift. dato, så det kan blive meldt ud.	
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadline
	Louis, Helle, Marie	

3. Emne:	Skoleudviklingssamtale - 5 min (O)	
Drøftelser	Skoleudviklingssamtale mandag 21. september 14-16. Se også Skoleudviklingssamtaler i Børne- og Undervisningsministeriet	
Referat	3 fra skolebestyrelsen deltager. 3 fra personalet deltager samt ledelse. Der er inviteret hhv. et par lærere og elever. Dagsordenen er sendt ud, der har været formøde, så den er planlagt. Skolen skal præsentere skolens strategiske program, og hvad der arbejdes med i den forbindelse. KKFO'en har et selvstændigt punkt. Derudover skal skolen dele erfaringer med udeskole. Skolebestyrelsens punkt landede på skærme, teknologi hvor vil vi hen, inddrage eleverne i drøftelsen ift. fordele og ulemper. Der spørges ind til, om der følges op på de ting, der var på skoleudviklingssamtalen sidste år. Det har ikke været en del af dagsorden, men der skal følges op på det fra sidste år. Inden næste møde er der en som opfordrer til, at man læser op på det fra sidste år, så skolebestyrelsens medlemmer får mulighed for på næste møde at spørge ind.	
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadline
	Jacob, Cecilie, Josephine, ML	

4. Emne:	Princippet om sociale medier - 15 min (D)	
Drøftelser	SoMe skal på forældremøder, hvem sørger for det? Genlæs gerne princippet for sociale medier.	
Referat	Lever det derude. Der er blandede tilbagemeldinger ift. om det bliver brugt. Det vigtigste er, at det skal på alle forældremøder. Der er mange steder det ikke foregår. Det er skolens ansvar at sætte det på dagsorden, der spørges ind til, hvem gør det, kender og ved lærerne det? Sidste år er der erfaringer fra 1. årgang, det var en god proces. Det blev superkonkret. Der er lavet en proces, som er rigtig god, som kan deles. Det kunne være man skal overveje at have en bestyrelsesrepræsentant til at hjælpe med?	



	Lærerne: det er et område, man som lærer nødtigt, vil stå for, da det ikke har noget med kerneopgaven at gøre. Det er der tilslutning til fra bestyrelsesmedlemmer. SB: Vi skal finde en form, der virker også for de større klassetrin. Det giver god mening, at det sættes på dagordene fra de små klasser. Var der ikke tale om at aftalerne skulle samles på skolen? Det vil være godt med skabeloner. Der er erfaring fra Strandvejsskolen, at der kom et team fra kommunen som faciliterede det. Ledelsen forhører sig hos ved strandvejsskolen. Princippet skal kigges igennem ift. om det der står, er det bestyrelsen mener. Det der sker i de sociale mediers fællesskaber påvirker og trækkes med over i skolen. I en klasse virkede det godt når lærerne sætter spot på det lærerne ser, det havde god effekt. Det nævnes, at det kan være sårbart, at det skal være kontaktførældrene, der faciliterer det og står på mål for det. Det er ikke nødvendigvis en rolle, man har lyst til eller kan tage på sig som kontaktførældre. Der er to forskellige spor – dem som allerede har lavet aftalerne. Og så er der de nye, hvor de skal hjælpes i gang. Skoleleder var tydelig ift. de nye forældre i bh.kl., der blev det sagt tydeligt. Det kalder på en skabelon. Det anbefales at bruge den skabelon som Red barnet har lavet. Det var ift. skærme, gaming, telefoner. Det format fungerer godt. Et forslag: det ene af de to workshops i bk.kl. kunne bruges på den anden af de to workshop, så skolebestyrelsesrepræsentanten faciliterer det. Det kan så genbesøges årligt. Man kunne godt overveje at få en udefra til at facilitere det på 3. Årgang. Der nikkes til, at det vil give mening at tage det med på en den anden workshop internt. Simon fra skolebestyrelsen tager teten på at kigge på princippet og workshoppen til bh.kl. og på hvordan det kunne se ud på 3. årgang. Det tages op på et kommende skolebestyrelsesmøde. Er der noget, vi skal tage stilling til, så udsendes det forud for mødet, så det kan besluttet på mødet, med enkelte justeringer.	
Handlingspunkter:	Ansvarlig:	Deadline
	Jacob, Cecilie	

5.	Emne:	Evaluerings af skolens fødselsdag - 15 min (D)
	Referat	Vi var indenfor. Det gik fint, der var god stemning. Plan B klarede personalet fint, den var forberedt. Der var meget støj og mange blev hurtigt trætte. Det gav ikke den samme følelse af at man var samlet hele, som når det er i gården. Folk var glade, personalet sad sammen bagefter og der var god stemning.



	Det var tjekket og lærerne var omstillingsparate. Det var meget positivt.	
Handlingpunkter	Ansvarlig:	Deadline
	Cecilie	

6.	Emne:	Evt. og punkter til næste møde
		Fra ledelsen: • Der er ansøgt om en elevator, så der er lige adgangsmuligheder for alle. Det er blevet bevilliget. Så der kommer byggeri igen, men det bliver af mindre omfang. • Der bliver et lavere klasseloft fra næste skoleår i 0. Klasse på 24, for 3. Klasserne må der kun være 26 elever i hver klasse. Samlet set vil det betyde ca. 700.000 mindre for skolen, hvilket svare til mere end en lærerstilling. • Der er bevilliget penge til lejrskole. • Der er bevilliget penge til gratis bind og tamponer. • Der er fokus på at skolegården og genetableringen af denne i forlængelse af byggesagen. Formandskabet: • Fik skolen de søgte midler fra Statens kunsthåndværk? Nej, det gjorde vi ikke. • Vi har nu alle de <i>skal</i>/principper en skole skal have, der er ikke andre principper pt. Skal vi have et princip for kontaktfarældre, da det er et ønske fra skolebestyrelsens side at styrke kontaktfarældrenes rolle, så det kunne give god mening. Det skal være i tråd med det som bestyrelsen allerede står på. Det kunne give mening, at det flugter med de slides, der allerede gennemgås på 0. årgang. Medlem: • Hvordan forholder skoleledelsen sig til PISA undersøgelsens resultater? Svar: Det er ikke en overraskelse. Det kan være meget fint, at der kommer en diskussion af, hvad det er en folkeskole kan og skal. Der er så mange ting en skole skal forholde sig til. Det er fint med et fagligt fokus. Vi står inde for den kvalitet, vi har her på skolen. • En forældrerepræsentant rejser spørgsmål ift. højbegavelse, mistrivsel, hvordan griber vi de elever, der har det svært? Hvem gør hvad? Hvor henvender man sig? • En anden: hvad skal årshjulet indeholde, så det bliver tydeligt, hvilke ting vi skal omkring. Som svar henvises der til årshjulet. Næstforpersonen fremsender årshjulet til nye bestyrelsesmedlemmer, hvis ikke de har fået det, skal de have det. • Man er meget velkommen til at kontakte formandskabet, ift. at få emner på dagsordenen. • Hvordan får vi det lille elevråds stemme med ind i skolebestyrelsen, og hvordan indskolingens forhold mere generelt formidles i skolebestyrelsen?



- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• Skoleleder: det er så fint at man spørger ind og er nysgerrig.• Elevrådsrepræsentant udtaler ift. to lærere i hhv. dansk og matematik, at det er mere effektivt, hjælpen er tæt på, lærerne er på ved tavlen på skift. Det fungerer godt. |
|--|--|