



Tilsyns- rapport 2022

Fritidsinstitutionen ved Heibergskolen/Borgen

Faglig dialog gennemført: 19-09-2022

Tilsyn afsluttet:

Tilsyn gennemført af: Jesper Ole Larsen



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

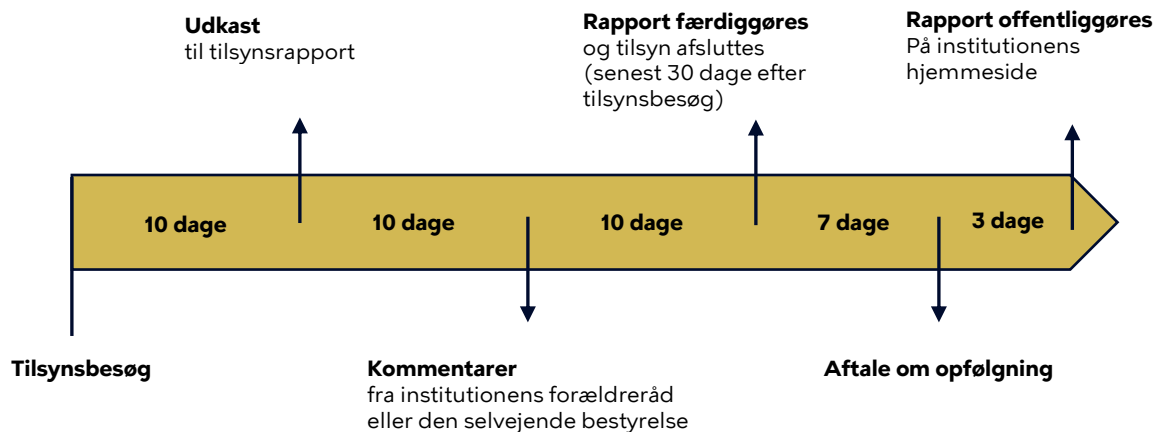
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulents samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde – forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Ny indsats
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammenhæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2022	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats
2021	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Fritidsinstitutionen er opdelt i afdelinger, og hver afdeling har en fast tilknyttet børnegruppe og personalegruppe. Afdelingerne er funktionsopdelte med mulighed for deltagelse i alle fritidsinstitutionens aktiviteter med den antagelse, at organiseringen i funktioner/aktiviteter tilbyder rammer, hvor barnet/ børnene oplever en hverdag, der indbyder til overskuelighed og giver mulighed for en tæt relation til en voksen/voksne. Fritidsinstitutionen har fokus på det praksisnære arbejde og ønsker ud fra antagelsen, at en genkendelig organisering af hverdagen tilgodeser muligheden for at møde en positiv voksenkontakt med udgangspunkt i en organisering, hvor medarbejderne er tilknyttet afdelinger og etager. Det praksisnære arbejde er planlagt i dags- og ugeplaner, hvilket giver mulighed for at møde en voksen, der aktivt tager del i at der udvikles en relation med forventninger om fælles ansvar for indtrædelse i fritidsinstitutionens aktiviteter. Det praksisnære arbejde er planlagt med muligheder for, at børnene møder forskellige fællesskaber, hvilket understøtter børnene i at deltage og udvikle relationer med forskellige voksne og børnefællesskaber. Fritidsinstitutionen vægter den positive relation og demokratiske forståelse højt, hvilket udmøntes i vægtningen af barnets/børnenes 'stemmer i hverdagen', og i at de oplever, at deres ord har en betydning. For at udvikle og understøtte arbejdet med opfølgning i forhold til børn, der er i en udsat position, deltager voksne fra fritidsinstitutionen i møder på skolen. Mødet har fokus på barnets trivsel og drøftelse af faglige tiltag, fx problemstillinger, der har betydning for udvikling af venskabsrelationer og eksklusion i forhold til børnemiljøet. Der er afsat tid på teammøder til at planlægge konkrete tiltag, som beskrives i en handleplan, som fx omhandler barnets trivsel i børnemiljøet og samspil med de voksne. Fritidsinstitutionen arbejder med en praksisforståelse, der har en særlig opmærksomhed på og antagelse om, at en genkendelig organisering af hverdagen understøtter barnets mulighed for at møde en positiv voksenkontakt. Denne organisering giver en kontinuerlig og genkendelig ramme for voksenkontakt, understøttet af en praksis, der er planlagt i dags- og ugeplaner. Det praksisnære arbejde er organiseret i en faglig ramme, som har til formål, at mødet med afdelingerne/etagerne er genkendeligt og tilskynder det enkelte barn og børnegrupperne til samarbejde om ansvar og udvikling af et børnemiljø med fokus på respekt og anerkendelse. Fritidsinstitutionen har særligt fokus på at videreudvikle deres pædagogiske praksis, så der er en sammenhæng og gennemskuelighed i den funktionsopdelte praksis således, at det enkelte barn i løbet af dagen kan møde en positiv voksen kontakt med mulighed for en særlig relation. Børn, der er særligt udfordret, drøftes på personale- og afdelingsmøder med det formål, at disse kan tilbydes et særligt fokus gennem aktiviteter fx i projekter, der har en form og måde, hvor relationen mellem den voksne og det større barn indbyder til eget ansvar og udvikling.

Anbefaling

Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Fritidsinstitutionen arbejder strategisk med inklusion og fællesskaber i det praksisnære arbejde med et fokus på barnets og børnegruppens resurser, fx gennem sociale lege og tydelige rammer i en voksenstyret proces, der gør brug af pædagogiske værktøjer, der understøtter det enkelte barn og børnegruppens udvikling af, hvordan regler og mål har betydning for indhold i den indbyrdes forventning til ansvar for udvikling af relationerne mellem barn-barn og mellem barn og gruppen. Målet med den faglige indsats er at udvikle den kontekst barnet ønsker at være inkluderet i, og at definere normer og regler for et fællesskab, hvor alle bidrager og tager ansvar. Fritidsinstitutionen har fokus på inklusion og fællesskab, og i det praksisnære arbejde er de voksne opmærksomme på at, - kigge op, hilse og der synes at være klarhed over, hvem der gør hvad, hvornår og hvordan. Det giver en ro i aktiviteterne, på gangene, blandt de voksne og for børnene. De voksne arbejder bevidst i forhold til at inkludere det enkelte barn i børnegruppen i dagligdagen - både i store og små og planlagte aktiviteter. Herunder evaluerer fritidsinstitutionen i samarbejde - afdelingerne, etagerne - det praksisnære arbejde i forhold til mål for inklusion. Opnåede målene ikke, søger fritidsinstitutionen faglig sparring og støtte. Der er sat mål for barn-barn relationen og børnene oplever gennem det daglige samvær og samspil at tale i en god tone og lære, hvordan man er en god ven – herunder lære, hvordan man vedligeholder venskaber og gode relationer. Fritidsinstitutionen udarbejder handleplaner for børn med særlige behov og evaluerer løbende det pædagogiske arbejde med inklusion. Det er fritidsinstitutionens mål, at forældre er aktive deltagere og samarbejdspartnere, når der skal planlægges særlige pædagogiske indsatser. Gennem dialog med forældrene drøftes formål for de valgte indsatser og forventninger til samarbejdet, og på hvilken måde de ud fra hver deres position kan bidrage positivt i forhold til de indsatser, der er planlagt.

Anbefaling

Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Fritidsinstitutionen har fokus på, hvordan sproget har betydning for udvikling af børnemiljøet og er opmærksomme på, hvordan vi taler med og til hinanden - den gode tone og det gode eksemplets betydning for relationer mellem børnene og barn og voksen. Når de voksne identificerer en tendens blandt børnene, hvor sproget har fået en hård karakter, arbejdes der systematisk med børnemiljøet. Der arbejdes derfor bevist med, hvordan sproget har indflydelse på udvikling af eksklusion og dannelse af grupper, der udfordrer børnemiljøet. Fritidsinstitutionen har valgt en form, hvor barnet/børnene oplever at være modtager og afsender, som bliver fulgt op af dialog når børnene samles på afdelingerne, hvilket giver mulighed for i fællesskab at reflektere over sprogets betydning og indvirkning på egen og andres trivsel, med fokus på kommunikation og særligt den del, der omhandler sprogets samspil og betydning for, hvordan sproget understøttes i de valg med at afprøve ønsker og hensigter i forhold til at være en del af sociale og aktivitets fællesskaber. Der er opmærksomhed på, hvordan sproget har indflydelse på udvikling af eksklusion og dannelse af grupperinger, der udfordrer børnefællesskabet. Afdelingerne har fokus på kommunikation og udtryksformer, som vigtige sociale udviklingsområder, der understøtter og skaber rum for større børns mulighed for at “lege” med, hvordan udtryksformer har indflydelse på den måde, vi modtager ønsker og hensigter på, og hvordan det danner en vigtig forudsætning for at kunne skabe betydningsfulde relationer. Evaluering af arbejdet med kommunikation og dannelse indgår når personalet drøfter nye udviklingstiltag i forhold til værdier og mål for det praksisnære arbejde. På afdelingsmøder kan der fx vælges en faglig udfordring, som kan være kommunikation de større børn imellem, og hvordan måden og formen af denne kommunikation har betydning for de udfordringer, der er i det praksisnære arbejde. Denne faglige udfordring danner baggrund for en drøftelse af midler og metode for udmøntning af nye faglige tiltag i forhold til udvikling af det praksisnære arbejde.

Anbefaling

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Fritidsinstitutionen ønsker at videreudvikle deres forældresamarbejde med vægt på, at hver familie er noget særligt, hvorfor de indbydes til et samarbejde, der vægter udvikling af tillid og afklaring af gensidige forventninger til samarbejdet. For at udvikle fritidsinstitutionens værdigrundlag i forhold til forældresamarbejde med fokus på, at det er barnets perspektiv, der er udgangspunkt for samarbejdet, har fritidsinstitutionen taget stilling til systematisk at arbejde med opstart, og fritidsinstitutionen mener, det er vigtigt også at modtage forældre og børn på en god måde som et godt udgangspunkt for et trygt og tillidsbaseret samarbejde. Der lægges vægt på et samarbejde om barnets udvikling og trivsel, der har fælles mål for faglige indsatser, der understøttes i familien og på, at denne fælles opmærksomhed giver nye udviklingsmuligheder for sammenhæng og understøtter fritidsinstitutionens faglige tiltag i forhold til barnet og børnegruppen, når der skal samarbejdes for udvikling af en sammenhæng i forhold til forældreansvaret og fritidsdelens faglige ansvar. Det er centralt for fritidsinstitutionen at der samarbejdes med forældre fra afdelingerne, med det formål at involvere og fastholde deres tilknytning i forhold til at være en vigtig aktør i udviklingen af et positivt børnemiljø i et ligeværdigt samarbejde med fritidsinstitutionens afdelinger, også når der er behov for et samarbejde, der kan være udfordrende, og hvor der skal findes en samarbejdsform og -måde, der er anerkendende og understøttende i forhold til aktørernes position i arbejdet med at understøtte barnets udvikling.

Anbefaling

Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

”Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Fritidsinstitutionen arbejder systematisk med at tilrettelægge deres praksisarbejde i en organisering, som har fokus på udvikling og dannelse af barnets forudsætninger i forhold til overgang til nye miljøer. I denne proces vægtes dannelse og udvikling af børnenes kompetencer og på at skabe den positive sammenhæng i overgang til nye børnemiljøer. Fritidsinstitutionen arbejder systematisk med sammenhænge og overgange, bl.a. gennem deres samarbejde med skolen, hvilket har været positivt for deres arbejde med at udvikle og tilrettelægge en inkluderende praksis, der giver mulighed for, at børn med særlige behov har mulighed for at deltage og møde et børnemiljø med en positiv kontekst. Samarbejdet med skolen sikrer, at den socialpædagogiske indsats i forhold til børn, der er særligt udfordret, kan tilrettelægges i en faglig ramme, der giver mulighed for et samarbejde om sammenhænge og overgang mellem skole og fritidsinstitutionen med fokus på samarbejdet og kommunikation om en fælles indsats. Det praksisnære arbejde er bevidst tilrettelagt i forhold til aldersgruppernes behov for sammenhænge og overgange, fx for de nye børn er mødet med fritidsinstitution organiseret i ”mini frit”, som er planlagt i en ramme, hvor de oplever funktioner og aktiviteter, der har det formål, at børnenes møder en pædagogisk praksis med aktivt deltagende voksne, og en ramme for det praksisnære arbejde, der er genkendelig. Med vægt på planlagte aktiviteter skabes den pædagogiske ramme, hvor de kan tilegne sig fritidsinstitutionens kultur og har mulighed for oplevelser og forpligtelser i nye børnefællesskaber. Det praksisnære arbejde med sammenhæng er tilrettelagt i forhold til klassernes/aldersgruppernes behov for den gode overgang i mødet med et nyt børnemiljø. Som eksempel starter overgangen til fritidsdelen på skolen, hvor de møder deres klasse-voksne, som leder dem over til det nye miljø i fritidsdelen, hvor de oplever funktioner og aktiviteter, der har det formål, at børnene møder en aktiv deltagende voksen og en pædagogisk praksis, der er genkendelige i sin organisering med et fokus på, at aktiviteterne er i en pædagogisk ramme, som er medskabende og udviklende, og hvor børnene har mulighed for oplevelser og forpligtelser. Arbejde med overgange og modtagelse har fokus på at udvikle og skabe den gode sammenhæng. Arbejdet med sammenhæng og overgange er organiseret i en form, der vægter at være understøttende for mødet med det nye børnemiljø gennem særlige planlagte aktiviteter/projekter, hvor barnet selv er en vigtig aktør og indgår aktivt i mødet med det nye børnemiljø.

Anbefaling

Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

“Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der - på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Fritidsinstitutionen har fokus på refleksion i forhold til at udvikle det praksisnære arbejde og har god erfaring med tilrettelæggelse af praksis i en form, der som grundlag har fokus på refleksion over det praksisnære arbejde. Udvikling og videreudvikling af metoder for det praksisnære arbejde er organiseret i et tæt samarbejde mellem leder og medarbejdere, der har fokus på metode. Fx arbejdes der systematisk med refleksion på afdelings- og personalemøder, der har til formål at videreudvikle en reflekterende pædagogisk praksis, og udvikle fritidsinstitutionens rum for refleksion, der styrker barnets perspektiv og udvikler den fælles faglige grundforståelse i det praksisnære arbejde. Personale og leder har delt og reflekteret over pædagogfaglig viden til udvikling af det praksisnære arbejde, hvilket var oplevelsen hos personalegruppen ved tilsynsbesøget, og på det faglige dialogmøde italesættes vigtigheden af at definitionen af værdibegreber kontinuerligt udvikles og uddybes gennem fælles praksis, refleksion og vidensdeling - med fokus på at pædagogisk praksis altid er i udvikling. Fritidsinstitutionens arbejde med faglige strategier har udviklet en god faglig systematik i forhold til tilrettelægge deres faglige indsatser, og arbejdet har særligt haft indflydelse på udvikling af processer i det praksisnære arbejde, der understøtter og fastholder en faglig opmærksomhed på at videreudvikle en pædagogisk praksis, med et ønske om en systematisk og metodisk tilgang i arbejdet med at gøre brug af en metodisk defineret praksisforståelse. Det er fritidsinstitutionens ønske at videreudvikle deres arbejde med refleksion og metodisk systematik, hvori afdelingens refleksion over praksis er udgangspunkt for en dialog på temaplanlagte personalemøder. Den enkelte afdelings refleksion over praksis er grundlag for at tage udgangspunkt i den kontekst, som har indflydelse på barnets forudsætninger for udvikling i et fagligt baseret udviklingsmiljø for større børn. Fritidsinstitutionen er opsøgende i forhold til at udvikle faglige værktøjer, der er udviklende og understøttende for deres praksisforståelse, og som har fokus på udvikling af det faglige praksisnære arbejde, der har udgangspunkt i det enkelte barn og børnegrupperes muligheder for at indgå og være aktivt medspillende i egen udvikling.

Anbefaling

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Afsnittet omkring Sammenhæng og overgange er noget vi er optaget af at udvikle på. Specielt de overgange der sker fra børnehave til KKFO; overgange i skolen og overgange mellem KKFO og klub vil være et område vi gerne vil blive endnu mere skarpe på. Vi vil hente inspiration fx fra skole/KKFO-netværk, hvor vi kan gå på opdagelse i nye metoder og hente erfaringer fra deres praksisfortællinger, der kan give mening at afprøve hos os.

Vi vil også fortsat udvikle på sammenhæng mellem tilrettelæggelse af aktiviteter og at tage udgangspunkt i de sårbare børn/børnegrupper.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Vi vil fortsætte vores vedligehold af indsatser

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Med fortsat fokus på evalueringer/genbesøg vil vi fastholde den positive udvikling.

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistreringen, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering

Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?

Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?

Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?

Nej

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?

Ja

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Nej

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Ja

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner)

Ja

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?
(6-9-års institutioner)

Ja

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?
(10-18-års institutioner)

Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

7

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

Ja

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?

Ja

Har institutionen en beredskabsplan?

Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?

Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?

Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?

Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?

Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?

Ja